

Na podlagi 3. odst. 20. člena in 20f. člena Zakona o vrtcih - ZVrt (Uradni list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 36/2010 62/2010 – ZUPJS, 94/2010 – ZIU, 40/2012 – ZUJF in 14/2015 – ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Rače–Fram (MUV, št. 27/2011 in 5/2015) je Občinski svet Občine Rače–Fram na svoji 21. redni seji, dne 5. septembra 2017, sprejel

P R A V I L N I K
o kriterijih in postopku vpisa, vključitve ter sprejema otrok
v javna vrtca na območju občine Rače–Fram

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Ta pravilnik določa enoten postopek vpisa, vključitve in sprejema otrok v javna vrtca, katerih ustanoviteljica je Občina Rače–Fram (v nadaljevanju: občina) in sicer v:

- enoto vrtca Rače, ki deluje v sklopu zavoda OŠ Rače in
 - enoto vrtca Fram, ki deluje v sklopu zavoda OŠ Fram
- (v nadaljevanju: vrtec).

Pravilnik določa še sestavo in način dela komisije za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) ter kriterije za vključitev in sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: kriteriji).

2. člen

Pomen določenih izrazov v pravilniku:

- »Seznam vpisanih otrok« je seznam vseh prispelih vlog v vrtec med javnim vpisom novincev.
- »Evidenčni seznam otrok« (v nadaljevanju: evidenčni seznam) je seznam vseh vlog, prispelih v vrtec med letom oziroma po poteku roka za oddajo vloge v času javnega vpisa novincev.
- »Seznam vključenih otrok« je seznam otrok, za katere so starši/skrbniki (v nadaljevanju: vlagatelj/i) z vrtcem podpisali pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih (v nadaljevanju: pogodba).
- »Prednostni vrstni red« določi na podlagi kriterijev komisija in sicer tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila. Iz prednostnega vrstnega reda izhajata seznam sprejetih otrok in čakalni seznam.
- »Seznam sprejetih otrok« je seznam, na katerega se (v skladu z doseženim številom točk) uvrstijo otroci, ki jih vrtec lahko vključi in sprejme do zapolnitve vseh prostih mest.
- »Čakalni seznam otrok« (v nadaljevanju: čakalni seznam) je seznam, ki ga oblikuje komisija zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu in na katerega se (po zapolnitvi vseh prostih mest v vrtcu) uvrstijo otroci, ki niso dosegli dovolj visokega števila točk.
- »Centralni čakalni seznam« (v nadaljevanju: CČS) je seznam združenih čakalnih seznamov, ki sta ju pripravila vrtca (komisiji) po končanih postopkih sprejema otrok v vrtca.

3. člen

Vpis, vključitev in sprejem v javna vrtca na območju občine Rače–Fram poteka na način, pod pogoji in po postopku, ki ga določa ta pravilnik.

4. člen

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil starost najmanj enajst (11) mesecev, če vlagatelj oziroma drugi starš/skrbnik ne uveljavlja več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Vrtec za vse vlagatelje, ki so oddali vlogo za vpis otroka, mlajšega od treh let, od pristojnega centra za socialno delo zahteva posredovanje podatkov o izteku pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

5. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto.

Za vpis v vrtca se uvede enoten vpis otrok. Za vsakoletni javni vpis novincev vrtca do 15. februarja tekočega leta uskladita in pripravita skupni rokovnik vpisa in sprejema novincev, ki je obvezen za oba vrtca.

Vsak vrtec mora do 15. februarja tekočega koledarskega leta na svoji spletni strani objaviti informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke. Objaviti mora še predvideno število prostih mest, ki bodo od 1. septembra tekočega koledarskega leta na voljo novincem ter podatke o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

Javni vpis novincev je vsako koledarsko leto odprt prvih osem (8) delovnih dni v mesecu marcu. Vsak vrtec ga objavi na svoji spletni strani in na oglasnih deskah, Občina Rače–Fram pa objavi obvestilo o javnem vpisu na spletni strani Občine Rače–Fram ter na oglasni deski v prostorih občinske uprave.

6. člen

Posamezni vrtec po poteku roka za vpis otrok v vrtec vzpostavi seznam vpisanih otrok in po poteku roka za sklenitev pogodbe še seznam vključenih otrok. Za otroke, ki se v vrtec vpisujejo po javnem vpisu novincev ali med letom, mora posamezni vrtec vzpostaviti še evidenčni seznam.

Vse te evidence/seznami morajo vsebovati vse podatke, ki jih določa zakon, ki ureja predšolsko vzgojo.

7. člen

Vrtec lahko vključi in sprejme v svoje programe predšolske vzgoje toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski in drugi z zakonom in podzakonskimi predpisi določeni normativi ter akti ustanoviteljice.

Vrtec pri oblikovanju oddelkov lahko (v skladu z veljavnimi predpisi) uporabi fleksibilni normativ tako, da se lahko število otrok poveča za največ dva (2) otroka v oddelku in sicer v naslednjih primerih:

- če je to mogoče glede na število in starost že vključenih ter vpisanih otrok v vrtec,
- zaradi zagotovitve čim večje vključenosti otrok v vrtec in
- zaradi racionalizacije oblikovanja oddelkov v vrtcu.

Fleksibilni normativ se po potrebi lahko prilagaja dejanskemu stanju števila vključenih otrok v posamezne oddelke vrtca tudi med letom.

Vrtec lahko oblikuje tudi polovični oddelek, kadar je število otrok v oddelku enako ali manjše od polovice največjega predpisanega števila otrok za oblikovanje celega oddelka, če so izčrpane vse možnosti oblikovanja oddelkov, kot to izhaja iz prejšnjega odstavka tega člena pravilnika. Pri oblikovanju polovičnega oddelka vrtec upošteva fleksibilni normativ tako, da se število otrok lahko poveča za največ enega (1) otroka v polovičnem oddelku (v primerih iz prejšnjega odstavka tega člena pravilnika).

Rezervacije v vrtcih niso mogoče – vrtea sta, v skladu s tem pravilnikom, dolžna zapolniti vsa razpoložljiva prosta mesta za otroke, ki izpolnjujejo pogoje za vključitev in sprejem.

8. člen

Vlagatelj vpiše otroka v vrtec tako, da izpolni s tem pravilnikom predpisan prijavitni/vpisni obrazec (v nadaljevanju: vloga), ki ga dobi na sedežu vrtca ter na njegovih spletnih straneh. Vlogo lahko vlagatelj odda osebno na sedežu vrtca ali jo pošlje po pošti v roku, ki je določen za oddajo vlog v objavi javnega vpisa.

Če vlagatelj odda nepopolno vlogo ali če vrtec zaradi uporabe kriterijev za sprejem potrebuje še druge podatke, lahko vlagatelja pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge tudi po elektronski pošti, telefonu ali osebno. O tem vrtec napiše uradni zaznamek. Če vloga ni dopolnjena, jo vrtec obravnava in o sprejemu otroka odloči na podatki podatkov, ki jih vloga vsebuje.

Vlagatelj lahko odda le eno vlogo za posameznega otroka. Namero o tem, v kateri vrtec želi vključiti otroka, izrazi tako, da samo v tisti vrtec vlogo dejansko tudi vloži (v nadaljevanju: vrtec prve izbire). V kolikor se ugotovi, da je vlagatelj oddal vlogo v obeh vrtcih, se upošteva tista vloga, ki je bila oddana prej. Če je bila oddana istega dne, se vlagatelja pisno pozove, da se v roku treh (3) delovnih dni opredeli, v kateri vrtec želi vpisati otroka. Vlagatelja se ob tem pisno ali ustno ter z uradnim zaznamkom opozori, da se bo štel, da od obeh vlog odstopa, če se ne opredeli ali tega ne stori pravočasno.

Vlagatelj mora ob vključitvi (ob podpisu pogodbe) oziroma najkasneje ob sprejemu otroka (ko otrok prvič vstopi v oddelek) v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, sicer lahko vrtec odkloni sprejem otroka.

9. člen

V skladu z zakonom, ki ureja predšolsko vzgojo, ima prednost pri vključitvi in sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami ter otrok, ki je ogrožen zaradi socialnega položaja družine. Vrtec (ravnatelj ali komisija) tako najprej odloči in prednostno vključi ter sprejme otroke s posebnimi potrebami ter otroke, ki so ogroženi zaradi socialnega položaja družine in sicer v primerih, kadar vlagatelji k vlogam priložijo odločbe o usmeritvi ali/in mnenja centrov za socialno delo o ogroženosti.

10. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o vključitvi in spre-

jemu otrok v vrtec ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba.

Vrtec vlagatelja pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec ter ga pozove, da v roku petnajst (15) dni od vročitve poziva z vrtecem sklene pogodbo. Vrtec vroča poziv v skladu z 2. odst. 19. člena tega pravilnika. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da je vloga za vpis umaknjena, če v določenem roku 15 dni vlagatelj pogodbe z vrtecem ne podpiše. Otrok je v vrtec vključen šele s podpisom pogodbe med vrtecem in vlagateljem ali osebo, ki jo vlagatelj izrecno pisno pooblasti, da v njegovem imenu podpiše pogodbo (npr. drugi od obeh staršev/skrbnikov, ki ni vložil vloge).

V primeru, da kateri od vlagateljev v roku ne podpiše pogodbe (odstopi od podpisa pogodbe), vrtec za to prosto mesto k sklenitvi pogodbe pozove vlagatelja, katerega otrok je po vrstnem redu naslednji na čakalnem seznamu, če je ta v posameznem vrtcu oblikovan.

11. člen

Če je po zaključku javnega vpisa novincev v vrtec vpisanih več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, o vključitvi in sprejemu odloča komisija. V tem primeru mora vrtec v roku najkasneje petih (5) delovnih dni po zaključku vpisa novincev vlagateljem dodeliti šifro otroka, pod katero vrtec vodi otroka v evidenci vpisanih otrok (v nadaljevanju: šifra) in jih o tem pisno obvestiti. Zaradi kasnejše vzpostavitve centralne evidence vpisanih otrok se šifra za otroke, vpisane v vrtec v Račah, začne s črko »R«, za otroke, vpisane v vrtec v Framu, pa s črko »F«.

O vključitvi otrok iz evidenčnega seznama prav tako odloča komisija, če je število med letom vpisanih otrok večje od števila prostih mest v vrtcu. Vključevanje in sprejemanje otrok iz evidenčnega seznama med letom je mogoče samo v primerih, če:

- vrtec nima oblikovanega čakalnega seznama,
- ni združenih čakalnih seznamov v obliki CČS,
- so na CČS ostali le še otroci, ki ne izpolnjujejo pogojev za vpis in
- so po pozivu vlagatelji, katerih otroci so uvrščeni na CČS, odstopili od podpisa pogodbe.

V teh primerih mora vrtec v roku najkasneje petih (5) delovnih dni od prejema vloge vlagatelja pisno obvestiti o šifri otroka in o možnem datumu vključitve otroka v vrtec oziroma o postopku vključitve in sprejema otroka, če mora odločati komisija.

V kolikor vrtca, do objave ponovnega javnega vpisa novincev, otrok iz evidenčnega seznama med letom nista uspela vključiti in sprejeti (zaradi pomanjkanja prostih mest), vloge teh otrok obravnavata enakovredno z vlogami, prejetimi ob javnem vpisu novincev. Otroci iz te evidence pri točkovanju po peti (5.) zaporedni točki kriterijev iz 22. člena tega pravilnika ne pridobijo predvidenega števila točk.

III. SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

12. člen

Komisija posameznega vrtca mora biti sestavljena iz treh (3) članov. Tvorijo jo:

- en (1) strokovni delavec zavoda, ki ima svojega namestnika in ki ju s sklepom imenuje ravnatelj,
- en (1) predstavnik staršev, ki ima svojega namestnika in ki ju s sklepom imenuje svet staršev ter

- en (1) strokovni delavec občine ustanoviteljice, ki ima svojega namestnika in ki ju s sklepom imenuje župan.

Članstvo v komisiji ni združljivo s članstvom v svetu zavoda.

Mandat predstavnika staršev in njegovega namestnika je vezan na vključenost njihovih otrok v vrtec.

Namestniki članov komisije nadomeščajo člane komisije v primeru njihove odsotnosti ali zadržanosti. V primeru nadomeščanja imajo namestniki članov komisije enake pravice in obveznosti kot člani komisije.

13. člen

Člani in namestniki članov komisije so imenovani za dobo dveh (2) let in so lahko po poteku mandata ponovno imenovani. Mandat članov komisije in njihovih namestnikov začne teči z dnem prve (1.) konstitutivne seje, ki jo skliče ravnatelj posameznega zavoda najkasneje pet (5) delovnih dni po imenovanju vseh članov komisije in njihovih namestnikov.

Z imenovanjem novih članov komisije in njihovih namestnikov preneha mandat prejšnje komisije.

14. člen

Delo komisije oziroma postopek odločanja komisije vodi predsednik komisije. Predsednik komisije je član komisije in sicer je to strokovni delavec zavoda.

Komisija obravnava vloge na svoji seji v skladu z določbami zakona, ki ureja predšolsko vzgojo in z določbami tega pravilnika. Seja komisije ni javna. Na njej so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek (npr. sam predsednik komisije, ravnatelj ali ravnateljev pomočnik/vodja vrtca) in zapisnikar.

Seje, razen 1. konstitutivne, sklicuje predsednik komisije enkrat (1 krat) letno oziroma med šolskim letom po potrebi.

15. člen

Komisija odloča po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenega v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

Komisija o poteku seje vodi zapisnik, v katerega se vpišejo zlasti naslednji podatki:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in uro seje komisije, na kateri se odloča o vključitvi in sprejemu otrok v vrtec,
- imena navzočih članov komisije in drugih navzočih na seji,
- kratek opis poteka postopka z navedbo vseh listin in podatkov, ki so podlaga za odločanje (podatki o predvidenem številu prostih mest po oddelkih in enotah od 1. septembra tekočega koledarskega leta, skupno število vseh do roka prispelih vlog, če komisija odloča po zaključku javnega vpisa novincev),
- sprejeti sklepi komisije, ki jih sprejme komisija z večino glasov prisotnih članov in ki vključujejo tudi prednostni vrstni red (z navedbo števila doseženih točk po posameznih kriterijih).

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Zapisnikarja zagotavlja vrtec. Vrtec posreduje po eno (1) kopijo iz voda zapisnika pristojnemu organu občine, svetu staršev in svetu zavoda.

Vrtec zagotavlja komisiji tudi vso drugo potrebno strokovno in administrativno-tehnično podporo.

16. člen

Komisija odloča na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi oziroma podatkov, ki jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov.

Komisija lahko tudi preverja pravilnost podatkov, navedenih v vlogah, pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, ki jih vodijo v skladu z zakonom. Če komisija ugotovi nepravilnosti podatkov, navedenih v vlogi, odloči na podlagi podatkov, pridobljenih pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov.

17. člen

Komisija na podlagi kriterijev določi prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk in sicer od najvišjega do najnižjega števila.

Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto mesto v posameznem oddelku in glede na program vrtca, ki se izvaja v oddelku.

IV. PREDNOSTNI VRSTNI RED, SEZNAM SPREJETIH OTROK IN ČAKALNI SEZNAM

18. člen

Vrtec mora v osmih (8) dneh po seji komisije izdati prednostni vrstni red, iz katerega izhajata seznam sprejetih otrok in čakalni seznam. Seznama morata vsebovati vse podatke, kot jih določa zakon, ki ureja predšolsko vzgojo.

Glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in enotah vrtca ter v skladu s prednostnim vrstnim redom mora vrtec v osmih (8) dneh po seji komisije odločiti, koliko otrok bo sprejetih v vrtec (vrtec mora oblikovati seznam sprejetih otrok). Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam.

Prednostni vrstni red mora vrtec objaviti na svoji oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro, s katero so vlagatelji pisno seznanjeni. Čakalni seznam posameznega vrtca velja do njegove združitve s čakalnim seznamom drugega vrtca in oblikovanja CCŠ.

19. člen

V osmih (8) dneh po seji komisije mora vrtec vlagateljem poslati obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so vlagatelji navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila vrtca.

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi (8) dan od odpreme na pošto.

20. člen

Zoper obvestilo iz 1. odstavka prejšnjega člena lahko vlagatelji v petnajstih (15) dneh po vročitvi obvestila vložijo ugovor na svet zavoda. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevavanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

Svet zavoda mora v petnajstih (15) dneh po prejemu ugovora

o njem odločiti v skladu z zakonom, ki ureja predšolsko vzgojo in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. O ugovoru odloči z odločbo, ki se vroči vlagatelju tako, kot je to določeno v 2. odstavku prejšnjega člena tega pravilnika.

Zoper odločitev sveta zavoda lahko vlagatelji sprožijo upravni spor.

21. člen

Ko je v vrtec odločeno o vseh ugovorih vlagateljev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, je postopek za vključitev in sprejem otrok v vrtec končan. Vrtec vlagateljem, katerih otroci so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe. Tudi v tem primeru veljajo in se uporabljajo določbe iz 2. ter 3. odst. 10. člena tega pravilnika.

V. KRITERIJI ZA VKLJUČITEV IN SPREJEM OTROK V VRTEC

22. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v oddelke vrtca na podlagi naslednjih kriterijev:

Zap. št.	Kriterij	Število točk
1.	Prebivališče na območju občine Rače-Fram (upošteva se ena izmed variant):	
a.	Otrok in oba starša/skrbnika imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram	100
b.	Otrok in starš/skrbnik v enostarševski družini imata prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram	100
c.	Otrok in eden od obeh staršev/skrbnikov imata prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram (drugi starš/skrbnik ima prijavljeno stalno prebivališče v drugi občini)	80
č.	Otrok in oba ali pa samo eden od staršev/skrbnikov imajo/imata prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram	50
d.	Otrok in starša/skrbnika (tudi v primeru enostarševske družine) imajo stalno ali začasno prebivališče v drugi občini	30

Zap. št.	Kriterij	Število točk
2.	Stalnost bivanja na območju občine Rače-Fram (upošteva se a. ali c. in b. ali d. varianta):	
a.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a. ali 1.b. ali 1.c. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno več kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev (če je otrok od rojstva občan občine Rače-Fram in je mlajši od enega leta, starš-i pa so občani občine Rače-Fram več kot eno leto, se šteje, da tudi otrok izpolnjuje ta pogoj).	30
b.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.č. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno več kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev (če je otrok od rojstva občan občine Rače-Fram in je mlajši od enega leta, starš-i pa so občani občine Rače-Fram več kot eno leto, se šteje, da tudi otrok izpolnjuje ta pogoj).	15
c.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a. ali 1.b. ali 1.c. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno manj kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev.	20
d.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.č. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno manj kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev.	10
3.	Status vlagatelja/ice in/ali njegovega/njenega partnerja (upošteva se ena izmed variant):	
a.	Delavca/študenta/kmeta sta oba starša/skrbnika otroka. V primeru enostarševske družine je delavec/študent/kmet starš/skrbnik, s katerim živi otrok v skupnem gospodinjstvu.	15
b.	V družini je delavec/študent/kmet samo eden od staršev/skrbnikov otroka.	10
4.	Otrok, ki se vpisuje v vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo ali/in otrok, ki mu je bil vstop v šolo odložen ter pred tem v vrtec ni bil vključen (potrdilo/sklep pristojne službe).	50
5.	Otrok, ki je bil po zadnjem javnem vpisu že uvrščen na ČČS, pa ni bil vključen in sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtec.	40
6.	Otroci, ki jih starši/skrbniki v vrtec vpisujejo istočasno po več iz iste družine oziroma otrok, ki je v isti družini mlajši otrok in je v času njegovega vpisovanja starejši otrok v vrtec že vključen, zanj pa so poravnane vse obveznosti.	10

Zap. št.	Kriterij	Število točk
7.	Kriterij starosti – starejši otroci – otrok bo 1. septembra tekočega koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu med šolskim letom dopolnil starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz točke 8):	
	a. 3 leta ali več	70
	b. 2 leti do 3 leta	50
	c. 11 mesecev do 2 leti	25
8.	Kriterij starosti – mlajši otroci – otrok do 1. septembra tekočega koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, bo pa dopolnil to starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz točke 7):	
	a. do 1. oktobra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka	6
	b. do 1. novembra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka	5
	c. do 1. decembra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka	4
	č. do 1. januarja prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka	3
	d. do 1. februarja prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka	2
	e. do 1. marca prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka	1
9.	Otrok od 11 mesecev do 3 let, katerega starši/skrbniki od 1. septembra koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu med šolskim letom, ne uveljavljajo (več) pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.	15

Za enostarševsko družino se po tem pravilniku šteje skupnost enega od staršev/skrbnikov z otroki, kadar:

- je drugi od staršev/skrbnikov umrl ali je neznan ali pogrešan in vlagatelj to dokazuje z uradnim potrdilom ali
- otrok živi z enim od staršev/skrbnikom na podlagi pravno-močnega dokumenta pristojnega organa, iz katerega izhaja dolžnost varstva in vzgoje otrok oziroma je postopek glede dolžnosti varstva in vzgoje otrok v teku ter vlagatelj to dokazuje z uradnim potrdilom.

Status delavca vlagatelj zase in/ali drugega starša/skrbnika dokazuje s potrdilom delodajalca na vlogi (podpis, žig delodajalca in datumom njegove potrditve).

Status študenta vlagatelj zase in/ali drugega starša/skrbnika dokazuje tako, da k vlogi priloži originalno potrdilo o izobraževanju s strani pristojne fakultete (za tekoče študijsko leto v času javnega vpisa novincev).

Status kmeta vlagatelj zase in/ali drugega starša/skrbnika dokazuje tako, da k vlogi priloži kopijo odločbe o priznanju statusa kmeta oziroma samostojnega podjetnika posameznika ali kmetijske organizacije s strani pristojne upravne enote.

Vloge točkuje komisija tako, da pri vsakem kriteriju, ki je izpolnjen, dodeli pripadajoče število točk. Če dva ali več vpisanih otrok na podlagi kriterijev dosežeta/dosežejo enako število točk, ima prednost pri vključitvi in sprejemu v vrtec starejši otrok.

VI. CENTRALNI ČAKALNI SEZNAM

23. člen

Po končanih postopkih za vključitev in sprejem otrok v vrta pristojna služba Občine Rače–Fram oblikovana čakalna seznama vrtecev združi in oblikuje v CČS tako, da se prednostni vrstni red oblikuje po doseženem številu točk, ki ga je določila komisija za sprejem otrok v posameznem vrtcu. Z dnem oblikovanja CČS prenehata veljati s strani komisij oblikovana čakalna seznama.

Če sta dva ali več vpisanih otrok dosegla/dosegli enako število točk, ima starejši otrok prednost pri določitvi vrstnega reda tudi na CČS.

24. člen

Centralni čakalni seznam se objavi na oglasnih deskah v vrtcih in na njihovih spletnih straneh ter na spletni strani Občine Rače–Fram. CČS se sproti spreminja in prav tako objavlja na vseh navedenih spletnih straneh ter velja, dokler se iz njega v vrtca ne vključijo vsi otroci. Če vrtca iz CČS (do ponovnega javnega vpisa novincev) ne uspeja vključiti vseh otrok, ker nimata dovolj prostih mest, oblikovani CČS preneha veljati, ko se po končanem postopku sprejema otrok, na podlagi novega javnega vpisa prihodnje leto, oblikuje novi CČS (v kolikor je v času novega javnega vpisa novincev ponovno več vpisanih otrok, kot je v vrtcih prostih mest).

Otroke iz CČS med letom vrtca vključujeta ter sprejemata, če imata prosta mesta in so na CČS otroci, ki izpolnjujejo starostni pogoj za vključitev in sprejem na to prosto mesto, vlagatelji pa po pozivu z vrtcem podpišejo pogodbo.

25. člen

Vrtec, ki ima med šolskim letom prosto mesto, pozove vlagatelja, katerega otrok je uvrščen na CČS in po prednostnem vrstnem redu ustreza pogojem za vključitev ter sprejem v vrtec, da podpiše pogodbo. Vrtec je dolžan vpisanemu otroku omogočiti vključitev in sprejem tudi tako, da v skladu z možnostmi po potrebi prerazporedi že vključene in sprejete otroke v druge oddelke, za kar je potrebno soglasje njihovih staršev.

Če vlagatelj otroka, ki je uvrščen na CČS, odklonijo njegovo vključitev in sprejem v vrtec in ne podpišejo z vrtcem pogodbe, se ne more šteti, da so umaknili vlogo za vpis v vrtec. V tem primeru vrtec, ki ima prosto mesto, pozove vlagatelja, katerega otrok je na CČS naslednji v vrsti in ustreza pogojem za vključitev ter sprejem v vrtec.

26. člen

Vrtec najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od dneva ugotovitve, da ima prosto mesto, vlagatelja/e, katerega/ih otrok/ci so uvrščeni na CČS, pisno obvesti o možnem datumu vključitve in sprejema otroka/ok v vrtec in ga/jih pozove, da v roku petnajst (15) dni od vročitve poziva z vrtecem sklene/sklenejo pogodbo. Vrtec vroča poziv v skladu z 2. odst. 19. člena tega pravilnika; tudi v tem primeru veljajo ter se uporabljajo določila 3. odst. 10. člena tega pravilnika.

27. člen

Vrtec, ki je pozval vlagatelja/e, katerega/ih otrok/ci so uvrščeni na CČS, k podpisu pogodbe, mora najkasneje prvi delovni dan po preteku roka za podpis pogodbe preveriti vrnjene podpisane pogodbe in zaradi sprememb/e posodobiti CČS tako, da ta ne vsebuje več otrok, ki jih je vključil.

28. člen

Vlagatelji lahko (ne glede na razlog) otroka iz vrtca izpišejo kadarkoli in sicer s petnajst (15) dnevni odpovedni rokom, ki začne teči z dnem, ko vrtec prejme pisno izpisnico. V kolikor želijo izpisanega otroka ponovno vključiti v vrtec, je postopek enak kot za novo vpisane otroke.

Če vlagatelji:

- v sedmih (7) zaporednih delovnih dneh od dneva vključitve oziroma dneva sprejema otroka v oddelek otroka v vrtec ne pripeljejo ali
- med letom prenehajo voditi otroka v vrtec in to traja več kot sedem (7) zaporednih delovnih dni, v tem času pa vrtcu ne sporočijo razloga za odsotnost otroka iz vrtca,

mora vrtec vlagatelje takoj po izteku tega roka pisno ali ustno z uradnim zaznamkom pozvati, da najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od vročitve poziva otroka pripeljejo v vrtec oziroma sporočijo razlog odsotnosti. Ob pozivu mora vrtec vlagatelje opozoriti, da se sicer šteje, da so otroka iz vrtca izpisali. Vrtec po poteku tri (3) dnevnega roka staršem pošlje obvestilo o izpisu otroka iz vrtca.

Vrtec, iz katerega je otrok izpisan, mora v roku treh (3) delovnih dni to sporočiti pristojni službi občinske uprave Občine Rače-Fram.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**29. člen**

Z dnem uveljavitve in uporabe tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o postopku vpisa in kriterijih za vključitev ter sprejem otrok v javna vrtca na območju občine Rače-Fram (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 3/2012, 5/2012, 21/2012 in 2/2013).

30. člen

Ta pravilnik začne veljati in se uporabljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/21-178-2017

Datum: 5. september 2017

Župan Občine Rače-Fram

Branko Ledinek, s. r.

Priloga: Vloga za vpis otroka v vrtec

Vrtec:
(naziv in sedež oziroma naslov vrtca)
 Datum prejema vloge: Številka vloge (šifra otroka):
 Datum vključitve in sprejema otroka v vrtec:
 Datum izpisa otroka iz vrtca:

VLOGA ZA VPIS OTROKA V VRTEC
na območju občine Rače - Fram
za šolsko leto 20...../20.....

Vlagatelj-ica: mati oče skrbnik/ca
(ime in priimek) (ustrezno obkrožite)

Tel. številka: Štev. GSM: e-naslov:

I. PODATKI O OTROKU

..... Spol *(ustrezno obkrožite)*: M Ž
(ime in priimek otroka)

EMŠO: _____ Datum rojstva:

a. Naslov stalnega prebivališča:
(ulica in hišna številka, naselje)

Poštna št.: Pošta: Občina stalnega prebivališča:

b. Naslov začasnega prebivališča:
(ulica in hišna številka, naselje)

Poštna št.: Pošta: Občina začasnega prebivališča:

- Otrok živi v enostarševski družini *(ustrezno obkrožite)*: DA NE

Če ste obkrožili DA, preložite enega izmed naslednjih dokazil:

- pravnomočno sodno odločbo, s katero je odločeno o varstvu in vzgoji otroka,
- potrdilo, da pred pristojnim sodiščem teče postopek za odločitev o varstvu in vzgoji otroka,
- izpisek iz matične knjige za umrlega starša ali
- potrdilo policije o pogrešanem staršu.

• Otrok je bil v preteklem šolskem letu že uvrščen na centralni čakalni seznam in mu med letom ni bilo ponujeno prosto mesto v nobenem od vrtecev iz občine Rače – Fram (*ustrezno obkrožite*): DA NE

• Otrok ima posebne potrebe (*ustrezno obkrožite*): DA NE

Če ste obkrožili DA, priložite odločbo o usmeritvi.

• Otrok je ogrožen zaradi socialnega položaja družine (*ustrezno obkrožite*): DA NE

Če ste obkrožili DA, priložite mnenje centra za socialno delo.

• Otrok se vpisuje v vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo ali/in mu je bil vstop v šolo odložen in pred tem v vrtec ni bil vključen (*ustrezno obkrožite*): DA NE

Če ste obkrožili DA, priložite potrdilo oziroma sklep pristojne službe v primeru odložitve vstopa v šolo.

II. SOROJENCI

Ime in priimek dvojčka, trojčkov, četverčkov, ali sorojencev ((pol)bratov, (pol)sester) iz vaše družine, ki se istočasno vključujejo v vrtec oziroma so v vrtec že vključeni:

Zap. šte.	Ime in priimek	EMŠO	Vrtec
1.		_____	
2.		_____	
3.		_____	
4.		_____	
5.		_____	

III. PODATKI O STARŠIH / SKRBNIKIH OTROKA

	Mati / skrbnica	Oče / skrbnik
Ime in priimek		
EMŠO	_____	_____
Stalno prebivališče Ulica in hišna št.: Poštna št. in pošta: Občina:
Začasno prebivališče Ulica in hišna št.: Poštna št. in pošta: Občina:
Številka dosegljivega telefona in e-naslov
Trajanje bivanja na območju občine Rače – Fram (nepretrgoma več ali manj kot eno leto pred javnim vpisom novincev)	VEČ MANJ (ustrezno obkrožitev)	VEČ MANJ (ustrezno obkrožitev)

Delavec (če je odgovor DA, delodajalec to na vlogo z datumom, podpisom in žigom potrdi)	DA NE (ustrezno obkrožitev) Datum, podpis in žig delodajalca	DA NE (ustrezno obkrožitev) Datum, podpis in žig delodajalca:
Študent (če je odgovor DA, je priloga vloge tudi originalno potrdilo o izobraževanju fakultete za tekoče leto)	DA NE (ustrezno obkrožitev) Priloga priložena: DA NE	DA NE (ustrezno obkrožitev) Priloga priložena: DA NE
Kmet (če je odgovor DA, je priloga vloge tudi kopija odločbe o priznanju statusa kmeta, s.p. ali kmetijske organizacije)	DA NE (ustrezno obkrožitev) Priloga priložena: DA NE	DA NE (ustrezno obkrožitev) Priloga priložena: DA NE

IV. PROGRAM

Otroka vpisujem v (*ustrezno obkrožite*): - dnevni program (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica)

- poldnevi program (zajtrk, malica, kosilo)

Otrok bo v vrtcu dnevno prisoten približno od do ure (največ 9 ur).

Morebitne posebnosti otroka pri prehrani (alergije, ipd.):

.....
.....

(obvezno priložiti zdravniško potrdilo oziroma mnenje zdravnika)

Osebe, ki bodo predvidoma odgovorne za prihod ali odhod otroka v vrtec ali iz njega, so naslednje:

Zap. št.	Ime in priimek	Razmerje do otroka (oče, mati, babica, dedek, teta, stric, ...)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Vsako morebitno spremembo morajo starši takoj sporočiti strokovnemu delavcu vrtca.

V. IZJAVA VLAGATELJA-ICE

S podpisom izjavljam, da so vsi v vlogi navedeni podatki točni, popolni in resnični. Vrtcu dovoljujem, da jih uporablja za pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, v kolikor jih potrebuje zaradi vodenja postopka vključitve in sprejema otroka v program vrtca.

Če otrok ne bo vključen in sprejet v vrtec prve izbire, dovoljujem, da vrtec prve izbire posreduje to vlogo vrtcu, v katerega bo lahko otrok vključen in sprejet iz ČČS.

V / Na....., dne

Podpis vlagatelja-ice:

VI. KRITERIJI

Na podlagi kriterijev odloča komisija za sprejem otrok, če je v vrtec vpisanih več otrok, kakor je v vrtcu prostih mest. Komisija oblikuje prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk od najvišjega do najnižjega števila.

Zap. štev.	Kriterij	Število točk	Doseženo število točk
1.	<i>Prebivališče na območju občine Rače-Fram (upoštevata se ena izmed variant):</i>		
a.	Otrok in oba starša/skrbnika imajo prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram	100	
b.	Otrok in starš/skrbnik v enostarševski družini imata prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram	100	
c.	Otrok in eden od obeh staršev/skrbnikov imata prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram (drugi starš/skrbnik ima prijavljeno stalno prebivališče v drugi občini)	80	
č.	Otrok in oba ali pa samo eden od staršev/skrbnikov imajo/imata prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram	50	
d.	Otrok in starša/skrbnika (tudi v primeru enostarševske družine) imajo stalno ali začasno prebivališče v drugi občini	30	
2.	<i>Stalnost bivanja na območju občine Rače-Fram (upoštevata se a. ali c. in b. ali d. varianta):</i>		
a.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a. ali 1.b. ali 1.c. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno več kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev (če je otrok od rojstva občan občine Rače-Fram in je mlajši od enega leta, starš-i pa so občani občine Rače-Fram več kot eno leto, se šteje, da tudi otrok izpolnjuje ta pogoj).	30	
b.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.č. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno več kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev (če je otrok od rojstva občan občine Rače-Fram in je mlajši od enega leta, starš-i pa so občani občine Rače-Fram več kot eno leto, se šteje, da tudi otrok izpolnjuje ta pogoj).	15	
c.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.a. ali 1.b. ali 1.c. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno stalno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno manj kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev.	20	
d.	Ob izpolnjevanju kriterija 1.č. ima otrok in starš-i/skrbnik-i prijavljeno začasno prebivališče na območju občine Rače-Fram neprekinjeno manj kot 1 leto pred objavo javnega vpisa novincev.	10	
3.	<i>Status vlagatelja/ice in/ali njegovega/njenega partnerja (upoštevata se ena izmed variant):</i>		
a.	Delavec/študenta/kmeta sta oba starša/skrbnika otroka. V primeru enostarševske družine je delavec/študent/kmet starš/skrbnik, s katerim živi otrok v skupnem gospodinjstvu.	15	
b.	V družini je delavec/študent/kmet samo eden od staršev/skrbnikov otroka.	10	
4.	Otrok, ki se vpisuje v vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo ali/in otrok, ki mu je bil vstop v šolo odložen ter pred tem v vrtec ni bil vključen (potrdilo/sklep pristojne službe).	50	
5.	Otrok, ki je bil po zadnjem javnem vpisu že uvrščen na ČČS, pa ni bil vključen in sprejet v vrtec zaradi pomanjkanja prostih mest v vrtcu.	40	
6.	Otroci, ki jih starši/skrbniki v vrtec vpisujejo istočasno po več iz iste družine oziroma otrok, ki je v isti družini mlajši otrok in je v času njegovega vpisovanja starejši otrok v vrtec že vključen, zanj pa so poravnane vse obveznosti.	10	
7.	<i>Kriterij starosti – starejši otroci – otrok bo 1. septembra tekočega koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu med šolskim letom dopolnil starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz točke 8):</i>		
a.	3 leta ali več	70	
b.	2 leti do 3 leta	50	
c.	11 mesecev do 2 leti	25	
8.	<i>Kriterij starosti – mlajši otroci – otrok do 1. septembra tekočega koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu še ne bo dopolnil starosti 11 mesecev, bo pa dopolnil to starost (upoštevata se ena izmed variant in se izključuje s kriteriji iz točke 7):</i>		
a.	do 1. oktobra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje en mesec po oblikovanju novega oddelka	6	
b.	do 1. novembra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje dva meseca po oblikovanju novega oddelka	5	
c.	do 1. decembra tekočega koledarskega leta oziroma najkasneje tri mesece po oblikovanju novega oddelka	4	
č.	do 1. januarja prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje štiri mesece po oblikovanju novega oddelka	3	
d.	do 1. februarja prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje pet mesecev po oblikovanju novega oddelka	2	
e.	do 1. marca prihodnjega koledarskega leta oziroma najkasneje šest mesecev po oblikovanju novega oddelka	1	
9.	Otrok 11 mesecev do 3 leta starosti, katerega starši/skrbniki od 1. septembra koledarskega leta, za katerega poteka javni vpis novincev oziroma na dan oblikovanja novega oddelka v vrtcu med šolskim letom, ne uveljavljajo (več) pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.	15	

VII. ŠTEVILO TOČK

Skupaj doseženo število točk otroka: